

Принято педагогическим советом
протокол от 28.08.2020 г. № 1
Утверждено приказом
от 28.08.2020 г. № 201
Директор Музафарова Л.Р.

**Положение о курсовой переподготовки и повышении квалификации
педагогических работников
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31»
Ново-Савиновского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников в соответствии с п.5 ч.3 ст.28; п.7 ч.1 ст.48 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» со статьями 18,196,197 Трудового Кодекса РФ.

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников школы.

2. Права и обязанности работодателя

2.1 Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд школы;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе ИРО РТ, КФУ, а также дистанционные(заочные) курсы.
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом;

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. В соответствии со ст. 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;

-на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

3.2. Работник обязан:

-эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;

-сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

4.Заключение

4:1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет школы в соответствии со ст.370 ТК РФ.